**ПАМЯТКА**

**федеральному государственному гражданскому служащему**

**Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тверской области, планирующему увольнение**

**с федеральной государственной гражданской службы**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| I. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы…………………………...…. | 3 |
| II. Должности гражданской службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации………………... | 4 |
| III. Ответственность за несоблюдение предусмотренных ограничений и запретов ………………………….…...…. | 5 |
| IV. Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы …………......................................................................... | 7 |
| Приложение:1) Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № [29](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102366631&intelsearch=21+%FF%ED%E2%E0%F0%FF+2015+%E3.+%B9+29) "Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации"……………………………………………………… | 8 |
|  |  |

В соответствии с частью 11 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ) государственный гражданский служащий Российской Федерации (далее – гражданский служащий) обязан соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены указанным Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами.

**I. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы**

Статьей 17 Федерального закона № 79-ФЗ установлено, что гражданин после увольнения с гражданской службы не вправе:

1) в случае замещения должностей гражданской службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет замещать должности, а также выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные обязанности гражданского служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

**Гражданин, замещавший должности государственной службы,** **перечень** **которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в** **части 1** **статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.**

Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) установлены ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора:

Гражданин, замещавший должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Комиссия обязана рассмотреть письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в течение семи дней со дня поступления указанного обращения в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, и о принятом решении направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомить его устно в течение трех рабочих дней.

**II. Должности гражданской службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации**

Перечень должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень) утвержден приказом Управления Роскомнадзора по Тверской области № 49 от 26 марта 2019 года и находится на сайте 69.rkn.gov.ru

**III. Ответственность за несоблюдение**

**предусмотренных ограничений и запретов**

В соответствии со ст. 13 Федерального закона № 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федеральным законом № 273-ФЗ установлено, что **несоблюдение** гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с государственной или муниципальной службы **требования**, предусмотренного частью 2 статьи 12, **влечет прекращение** трудового или гражданско-правового **договора** на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 статьи 12, заключенного с указанным гражданином.

**Получение гражданином согласия или отсутствие необходимости получения согласия соответствующей комиссии по урегулированию конфликта интересов не освобождает работодателя от обязанности сообщать о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы**

**Работодатель** при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы **обязан в десятидневный срок** **сообщать** **о заключении** такого **договора представителю нанимателя** (работодателю) **государственного или муниципального служащего** по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Письмо оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем либо уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя. Подпись работодателя заверяется печатью организации (печатью кадровой службы).**

**Письмо направляется представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора с гражданином**

В соответствии со ст. 19.29. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ **привлечение** **работодателем** либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора **гражданского служащего, замещающего должность, включенную в** **перечень**, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего гражданского служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ **влечет наложение административного штрафа** на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

**Неисполнение работодателем обязанности,**

**установленной** **частью 4** **статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, является правонарушением**

**и влечет ответственность в соответствии с** **законодательством** **Российской Федерации**

Проверка соблюдения гражданином, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского или муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином осуществляется в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Судебная практика:**

***Постановление Московского городского суда***

***от 03.12.2012 N 4а-2635/12***

***Заявление о признании виновным в совершении административного правонарушения, выразившегося в привлечении к трудовой деятельности на условиях трудового договора бывшего государственного или муниципального служащего, удовлетворено правомерно, так как вина лица подтверждена***

**IV. Конфликт интересов, связанный с взаимодействием**

**с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы**

Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы отнесен к типовым ситуациям конфликта интересов на гражданской службе Российской Федерации:

**Описание ситуации**

*Гражданский служащий ведет переговоры о трудоустройстве после увольнения с гражданской службы на работу в организацию, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления.*

**Меры предотвращения и урегулирования**

Гражданскому служащему рекомендуется воздерживаться от ведения переговоров о последующем трудоустройстве с организациями, в отношении которых он осуществляет отдельные функции государственного управления. При поступлении соответствующих предложений от проверяемой организации гражданскому служащему рекомендуется отказаться от их обсуждения до момента увольнения с гражданской службы.

В случае если указанные переговоры о последующем трудоустройстве начались, гражданскому служащему следует уведомить представителя нанимателя, непосредственного начальника в письменной форме о наличии личной заинтересованности.

Представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, с которой он ведет переговоры о трудоустройстве после его увольнения с гражданской службы.

С трудоустройством бывших гражданских служащих также связан целый ряд ситуаций, которые могут повлечь конфликт интересов и нанести ущерб репутации государственного органа, но при этом не могут быть в необходимой степени урегулированы в рамках действующего законодательства, например:

* бывший гражданский служащий поступает на работу в частную организацию, регулярно взаимодействующую с государственным органом, в котором гражданский служащий ранее замещал должность;
* бывший гражданский служащий создает собственную организацию, существенной частью деятельности которой является взаимодействие с государственным органом, в котором гражданский служащий ранее замещал должность;
* гражданский служащий продвигает определенные проекты с тем, чтобы после увольнения с гражданской службы заниматься их реализацией.

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 21 января 2015 г. N 29

 МОСКВА

 Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении

 трудового или гражданско-правового договора на выполнение

 работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности

 государственной или муниципальной службы, перечень которых

 устанавливается нормативными правовыми актами

 Российской Федерации

 (В редакции Постановления Правительства Российской Федерации

 [от 09.08.2016 г. N 762](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102366631&backlink=1&&nd=102405949))

 В соответствии со статьей 12 Федерального закона

["О противодействии коррупции"](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102366631&backlink=1&&nd=102126657) Правительство Российской Федерации

п о с т а н о в л я е т:

 1. Утвердить прилагаемые Правила сообщения работодателем о

заключении трудового или гражданско-правового договора на

выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим

должности государственной или муниципальной службы, перечень

которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской

Федерации.

 2. Признать утратившим силу постановление Правительства

Российской Федерации [от 8 сентября 2010 г. N 700](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102366631&backlink=1&&nd=102141154) "О порядке

сообщения работодателем при заключении трудового договора с

гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной

службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми

актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с

государственной или муниципальной службы о заключении такого

договора представителю нанимателя (работодателю) государственного

или муниципального служащего по последнему месту его службы"

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 37,

ст. 4712).

 Председатель Правительства

 Российской Федерации Д.Медведев

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 УТВЕРЖДЕНЫ

 постановлением Правительства

 Российской Федерации

 от 21 января 2015 г. N 29

 ПРАВИЛА

 сообщения работодателем о заключении трудового

 или гражданско-правового договора на выполнение работ

 (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности

 государственной или муниципальной службы,

 перечень которых устанавливается нормативными

 правовыми актами Российской Федерации

 (В редакции Постановления Правительства Российской Федерации

 [от 09.08.2016 г. N 762](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102366631&backlink=1&&nd=102405949))

 1. Настоящие Правила устанавливают порядок сообщения

работодателем о заключении трудового договора или

гражданско-правового договора на выполнение в организации в течение

месяца работ (оказание организации услуг) стоимостью более

100 тыс. рублей с гражданином, замещавшим должности государственной

или муниципальной службы, перечень которых устанавливается

нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее

соответственно - трудовой договор, гражданско-правовой договор,

гражданин), представителю нанимателя (работодателю)

государственного или муниципального служащего по последнему месту

его службы.

 2. Работодатель при заключении трудового договора или

гражданско-правового договора в течение 2 лет после увольнения

гражданина с государственной или муниципальной службы сообщает

представителю нанимателя (работодателю) государственного или

муниципального служащего по последнему месту его службы

о заключении такого договора в письменной форме.

 3. Сообщение оформляется на бланке организации и подписывается

ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой

договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом,

подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя

заверяется печатью организации или печатью кадровой службы (при

наличии печатей). (В редакции Постановления Правительства

Российской Федерации [от 09.08.2016 г. N 762](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102366631&backlink=1&&nd=102405949))

 4. Сообщение направляется представителю нанимателя

(работодателю) гражданина по последнему месту его службы в

10-дневный срок со дня заключения трудового договора или

гражданско-правового договора.

 5. В сообщении, направляемом работодателем представителю

нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его

службы, должны содержаться следующие сведения:

 а) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (в случае,

если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние);

 б) число, месяц, год и место рождения гражданина;

 в) должность государственной или муниципальной службы,

замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с

государственной или муниципальной службы (по сведениям,

содержащимся в трудовой книжке);

 г) наименование организации (полное, а также сокращенное (при

наличии).

 6. В случае если с гражданином заключен трудовой договор,

наряду со сведениями, указанными в пункте 5 настоящих Правил, также

указываются следующие данные:

 а) дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения

работодателя, согласно которому гражданин принят на работу;

 б) дата заключения трудового договора и срок, на который он

заключен (указывается дата начала работы, а в случае, если

заключается срочный трудовой договор, - срок его действия);

 в) наименование должности, которую занимает гражданин по

трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также

структурное подразделение организации (при наличии);

 г) должностные обязанности, исполняемые по должности,

занимаемой гражданином (указываются основные направления поручаемой

работы).

 7. В случае если с гражданином заключен гражданско-правовой

договор, наряду со сведениями, указанными в пункте 5 настоящих

Правил, также указываются следующие данные:

 а) дата и номер гражданско-правового договора;

 б) срок гражданско-правового договора (сроки начала и

окончания выполнения работ (оказания услуг);

 в) предмет гражданско-правового договора (с кратким описанием

работы (услуги) и ее результата);

 г) стоимость работ (услуг) по гражданско-правовому договору.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_