Приложение

к приказу Управления

Роскомнадзора

по Тверской области

 от 29.09.2011 № 177

**Порядок рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в Управлении Роскомнадзора по Тверской области**

1. **Общие положения**

 1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

 2. Граждане и представители различных организаций могут обращаться в Управление Роскомнадзора по Тверской области (далее – Управление) с сообщениями информации обо всех ставших им известными фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих Управления.

 3. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения обращений и организаций по фактам коррупции в Управлении.

**2. Организация приема обращений**

1. Прием обращения граждан по фактам коррупции в Управлении Роскомнадзора по Тверской области может осуществляться:

- по почтовому адресу 170100 г. Тверь, ул. Трехсвятская, 6 (для письменных отправлений);

- по телефону доверия 4822 79-90-34 (для устных сообщений);

- по адресу электронной почты Rsockanc69@rsoc.ru;

**-** через Интернет – страницу Управления Роскомнадзора по Тверской области Интернет – портала Роскомнадзора (http://69.rsoc.ru/);

- в ходе личного приема руководством управления (по вторникам и четвергам каждой недели с 14-00 до 16-00).

5. Учет обращений граждан и организаций по фактам коррупции по телефону доверия осуществлять в журнале регистрации обращений по телефону доверия.

6. Письменные обращения граждан учитываются и регистрируются в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Инструкцией по делопроизводству в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тверской области, утвержденной приказом Управления от 02.07.2009 № 70.

7. Все поступающие обращения граждан и организаций, а также анализ публикаций в СМИ регионального уровня, дающие основания полагать о наличии в них сведений о фактах коррупции, немедленно направляются руководителю Управления.

8. Руководитель Управления по итогам рассмотрения обращений принимает решение о проведении проверки изложенных фактов заместителем руководителя, в должностные обязанности которого входит осуществление мероприятий по противодействию коррупционных и иных правонарушений.

9. Заместителем руководителя осуществляется экспертиза обращений граждан и организаций, а также анализ публикаций в СМИ с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции. По результатам изучения составляется справка с заключением о наличии, либо отсутствии сведений о фактах коррупции, которая прилагается к обращению и докладывается руководителю Управления.

**3. Организация проверки обращений**

10. Руководитель Управления знакомится со всеми материалами (обращениями граждан и организаций, публикациями в СМИ, а также со справкой, подготовленной заместителем руководителя по результатам их экспертизы). В случае наличия в поступивших материалах сведений о фактах коррупции принимает решение о проведении служебной проверки.

11. Служебная проверка организуется в соответствии с Положением о порядке проведения служебных проверок в Управлении, утвержденном приказом от 01.03.2010 № 46.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_